**SOLICITUD DE INGRESO / APERTURA DE EXPEDIENTE**

**FECHA** *Haga clic aquí para escribir una fecha* **NOMBRES** *DIGITE SUS NOMBRES TAL COMO APARECEN EN SU DUI O PASAPORTE*

**APELLIDOS** *DIGITE SUS APELLIDOS TAL COMO APARECEN EN SU DUI O PASAPORTE*

**DUI** *SIN GUIONES, EN CASO DE TENERLO* **PASAPORTE** *SIN GUIONES, EN CASO DE SER EXTRANJERO*

**SEXO** *Selecciona* **FECHA DE NACIMIENTO** *DIA/MES/AÑO* **Correo Electrónico** *escriba su correo*

**Teléfono de Casa** *Sin guiones* **Celular** *Sin guiones.*

**DIRECCIÓN DE RESIDENCIA** *Dirección de residencia; Avenida/Calle/Residencial/Colonia/Pasaje/Casa.*

**PAÍS** *Escribe el país de donde proviene* **DEPARTAMENTO** *Elija un departamento.* **MUNICIPIO** *Escribe el municipio de donde proviene*

**NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD DE DONDE OBTUVO EL TITULO DE GRADO** *UNIVERSIDAD NACIONAL O EXTRANJERA*

**GRADUADO DE PREGADO EN**

**Licenciatura en:**Haga clic aquí para escribir texto. **Doctorado en:** Haga clic aquí para escribir texto.

**TIPO DE INGRESO  REGULAR  EQUIVALENCIAS**

**En caso quieres ingresar por equivalencias escribe en esta casilla la** *UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA.*

**DATOS ADICIONALES**

**LUGAR DE TRABAJO** *Nombre de la institución donde labora, en caso de laborar actualmente*

**TELÉFONO** *Teléfono del lugar de trabajo* **DIRECCIÓN DEL LUGAR DE TRABAJO***Dirección del lugar de trabajo; Avenida/Calle Residencial/Colonia/Pasaje/Casa*

**INFORMACIÓN ADICIONAL – Redes Sociales (CAMPOS OPCIONALES)**

**Facebook** *URL o usuario de facebook.* **Instagram** *URL de Instagram, @user* **Twitter** *URL o @user de Twitter*

**Confirmo que la información vertida en esta solicitud de ingreso es correcta para iniciar el proceso de admisión en la Universidad**

**ESPACIO EXCLUSIVO PARA UNASA**

**CARNÉ ASIGNADO EN REGISTRO ACADÉMICO** *Carné generado en PIRAMIDE, sin guiones.*

**ASPIRANTE ATENDIDO POR** *Nombre completo.*

**FECHA DE ENTREVISTA** *Haga clic aquí para escribir una fecha.* **FACTURA** *Haga clic aquí para escribir texto.*